



3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер ресурсной заявки	Показатели, характеризующий содержание работы (по справочникам)						Показатели, характеризующий условия (форма) выполнения работы (по справочникам)				Показатели объема работы										Значение показателя объема работы					Размер платы (цена, тариф)					Дополнение (пополнение) объема работ по заказам потребителей услуги	
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Содержание 4	Условно 1	Условно 2	наименование показателя	единица измерения			описание работы	2020 год (фактический финансовый год)	2021 год (1-й квартал планового периода)	2022 год (2-й квартал планового периода)	2020 год (оценочный финансовый год)	2021 год (1-й квартал планового периода)	2022 год (2-й квартал планового периода)	в процентах к предыдущим показателям	в абсолютных показателях													
								единица	код по ОКЕИ	количество																						
869000.Р.86.1.071.20001003 (869000.Р.83.1.071.20006000)	Проект, учет, хранение, подписание, завершение, регистрация, депонирование, доставка и отгрузка документов, подготовка документов для внесения в информационные системы						Количество документов	Единица	642		2 311 777	2 311 777	2 311 777	x	x	x		5	115589													
869000.Р.86.1.071.20002002 (869000.Р.83.1.071.20005000)	Проект, учет, хранение, подписание, завершение, регистрация, депонирование, доставка и отгрузка документов, подготовка документов для внесения в информационные системы						Количество документов	Единица	642		78 876	78 876	78 876	x	x	x		5	3944													
869000.Р.86.1.071.20004002 (869000.Р.83.1.071.20004000)	Проект, учет, хранение, подписание, завершение, регистрация, депонирование, доставка и отгрузка документов, подготовка документов для внесения в информационные системы						Количество документов	Единица	642		463 407	463 407	463 407	x	x	x		5	23170													
869000.Р.86.1.071.20005002 (869000.Р.83.1.071.20005000)	Проект, учет, хранение, подписание, завершение, регистрация, депонирование, доставка и отгрузка документов, подготовка документов для внесения в информационные системы						Количество документов	Единица	642		4 137 997	4 137 997	4 137 997	x	x	x		5	206600													

869001 Р 06.1.071.2001.101 (8699001 Р 03.1.071.2001.001)	Прочие учетные подерживающие затраты, инвестиции, лизинг и отпуски антиквариальных и прочих/бюджетных предприятий					Количество элементов	Единица	642	7 891	7 891	7 891	x	x	x	\$	395
---	---	--	--	--	--	----------------------	---------	-----	-------	-------	-------	---	---	---	----	-----

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (уставы и приказы) для дорочного прекращения выполнения государственного задания
2. Иные информации, необходимая для выполнения (контроля выполнения) государственного задания
3. Порядок контроля выполнения государственного задания

Формы контроля		Периодичность		Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания	
1	2	3	4	5	6
Актин отчеты за квартал, предпринятого, годового о выполнении государственного задания		По мере поступления отчетности по мере необходимости	Департамент здравоохранения Хайлун-Монгольского автономного округа - Юрда		
Актин поступающих жалоб заявителей, опросы заявителей по качеству предоставления государственной услуги		по мере необходимости	Департамент здравоохранения Хайлун-Монгольского автономного округа - Юрда		
Направление запросов о предоставлении информации о выполнении мероприятий в рамках государственного задания		по мере необходимости	Департамент здравоохранения Хайлун-Монгольского автономного округа - Юрда		
Проведение проверок по выполнению государственного задания		по мере необходимости	Департамент здравоохранения Хайлун-Монгольского автономного округа - Юрда		

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания
  - 4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении государственного задания
  - 4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении государственного задания
  - 4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении государственного задания
  - 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания
5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания

Ежеквартально и ежегодно

Ежегодно не позднее 10 числа следующего за отчетным кварталом. Ежегодно не позднее 1 февраля следующего за отчетным годом

до 5 декабря текущего финансового года